

Số: 16 /BC- ĐBCL&KT

Cần Thơ, ngày 31 tháng 7 năm 2020

**BÁO CÁO**  
**Tổng hợp tình hình giảng dạy học kỳ 2, năm học 2019 - 2020**

---

Thực hiện sự chỉ đạo của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ về việc giao Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí, kiểm tra tình hình thực giảng của giảng viên học kỳ 2 năm học 2019 - 2020. Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí báo cáo tổng hợp tình hình thực giảng học kỳ 2, năm học 2019 - 2020 như sau:

**I. TÌNH HÌNH CHUNG**

**1. Thời gian**

Học kỳ 2 năm học 2019 - 2020 bắt đầu từ ngày 06/01/2020 đến hết ngày 26/06/2019.

Tổng số lớp học phần: 332 lớp.

Lớp lý thuyết: 287 lớp (trong đó số lớp lý thuyết kết hợp thực hành: 102 lớp).

Lớp thực hành: 45 lớp.

**2. Tình hình thực giảng**

Đa số giảng viên đến lớp đúng giờ, giảng dạy đúng và đủ số tiết theo kế hoạch đã đề ra, tuy nhiên vào tháng 03/2020 số sinh viên đến lớp bị ảnh hưởng bởi tâm lý một số phụ huynh và sinh viên lo ngại dịch Covid-19.

Từ ngày 27/3/2020 giảng viên và sinh viên đã nghỉ giảng dạy, học tập tập trung tại Trường nên các học phần thực hành cũng phải tạm ngưng, một số học phần lý thuyết do giảng viên chưa chuẩn bị kịp để chuyển sang dạy trực tuyến phải tạm nghỉ.

Trong tháng 04/2020 toàn bộ các học phần của Trường đã chuyển sang giảng dạy trực tuyến, riêng phần thực hành phải trực tiếp sử dụng các thiết bị chuyên dụng chưa thể thực hiện dạy trực tuyến, chỉ các học phần thực hành trên máy tính thực hiện giảng dạy trực tuyến.

Số lượng sinh viên tham dự các buổi dạy trực tuyến tương đối đầy đủ so với sĩ số lớp.

Từ ngày 04/05/2020 toàn bộ các học phần của Trường đã bắt đầu giảng dạy trực tiếp tại Trường, riêng 03 giảng viên đề xuất tiếp tục dạy trực tuyến và được Ban Giám hiệu đồng ý.

Từ ngày 20/06/2020 toàn bộ các học phần lý thuyết đã kết thúc lịch giảng dạy theo kế hoạch, tuy nhiên giảng viên vẫn dạy bù các buổi tạm nghỉ và dạy tăng cường kiến thức cho sinh viên.

Số lượt Giảng viên tạm nghỉ và dạy bù vẫn còn nhiều 252 lượt

Lý do tạm nghỉ: Giảng viên được cử đi học Lớp Trung cấp chính trị, tham gia các buổi tập huấn về Đảm bảo chất lượng, tham dự tập huấn sử dụng phần mềm Zoom & Báo cáo về đánh giá ngoài ở ĐH Quốc tế Sài Gòn, quan sát viên đợt khảo sát chính thức phục vụ đánh giá ngoài Trường ĐH Quốc tế Sài Gòn, tham gia các hoạt động tuyển sinh, tham dự các cuộc họp. Phòng máy thực hành trùng lịch thi chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin, một số môn học tiến độ dạy lý thuyết không kịp để thực hành nên phần thực hành phải tạm nghỉ, thực tập đo ngoài sân trường nên khi trời mưa phải tạm nghỉ, ngoài ra giảng viên nghỉ vì lý do sức khỏe, việc cá nhân, gia đình. Tất cả lượt nghỉ đều có đơn và có duyệt của Ban Giám hiệu hoặc lãnh đạo Khoa.

Khi dạy trực tuyến giảng viên cũng tạm nghỉ vì một số lý do: máy tính hư, mạng internet gặp sự cố, kiến thức khó cần giảng dạy trực tiếp.

Bên cạnh đó do ảnh hưởng dịch Covid-19 nên các học phần thực hành chưa thể thực hành trực tuyến và kiến thức lý thuyết chưa đáp ứng đủ phải chuyển đổi thời gian giảng dạy chậm lại so với kế hoạch ban đầu, tổng số lượt thực hành ảnh hưởng là: 355 lượt. Tất cả đều đã được dạy bù khi bắt đầu học trực tiếp lại tại Trường.

Tất cả đều Giảng viên đều sắp xếp dạy bù và tăng cường kiến thức cho sinh viên theo sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu.

Trong học kỳ có Giảng viên tạm nghỉ liên tiếp 03 tuần do lo ngại dịch Covid-19 và có giảng viên sắp xếp dạy bù các lớp học phần đã tạm nghỉ cận ngày tổ chức thi kết thúc học phần đó.

Việc điểm danh bằng hình thức quét mã QR code các lớp thực hành triển khai song song với hình thức điểm danh truyền thống đã và đang giúp ích cho công tác của Phòng và nhận được sự phối hợp tốt từ giảng viên.

### **3. Khó khăn trong công tác điểm danh thực giảng**

Dịch Covid-19 ảnh hưởng đến công tác giảng dạy, có Giảng viên tâm lý ngại dịch bệnh nên cho lớp nghỉ liên tục 3 tuần.

Giảng viên sắp xếp dạy bù gần ngày tổ chức thi kết thúc học phần đó.

Giảng viên đứng tên trên hệ thống, thực tế Giảng viên khác dạy thay.

Giai đoạn dạy trực tuyến, công cụ hỗ trợ giảng dạy Zoom đôi lúc không ổn định, kết nối yếu và chậm, sinh viên nghe không rõ hoặc chập chờn, có khi cả lớp học bị thoát ra giữa lúc học phải đăng nhập lại.

Một số giảng viên tạm nghỉ theo lịch công tác chung của Trường như: Tham dự tập huấn sử dụng phần mềm Zoom, tham dự Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, sau đó vẫn đảm bảo dạy bù cho sinh viên nhưng chưa thông tin đến Phòng thời gian giảng dạy.

## II. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Để công tác giảng dạy trong các học kỳ tới ngày càng hoàn thiện hơn và tạo điều kiện để cho Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí hoàn thành nhiệm vụ trong công việc kiểm tra thực giảng đối với giảng viên, Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí có một số đề xuất sau:

1. Khoa dự kiến Giảng viên giảng dạy chính xác ngay từ kế hoạch ban đầu hạn chế thay đổi khi đã vào thực tế giảng dạy

2. Giảng viên tiếp tục phối hợp với phòng điểm danh bằng hình thức quét mã QR code các lớp học phần thực hành, lưu ý thực hiện ngay khi đến lớp và trước buổi dạy.

3. Giảng viên khi tạm nghỉ do tham dự các chương trình, hoạt động chung của Trường nên không phải làm đơn xin tạm nghỉ, tuy nhiên trước khi dạy bù cần thông tin đến Phòng để Phòng ghi nhận lại thời gian giảng dạy bù và cập nhật vào hệ thống (mẫu đính kèm).

4. Giảng viên sắp xếp thời gian dạy bù trước thời điểm bắt đầu tổ chức thi kết thúc học phần, tránh dạy bù khi sinh viên đã vào thời gian thi ảnh hưởng đến việc thi của sinh viên.

5. Giảng viên tiếp tục nghiên cứu và sử dụng các phần mềm hỗ trợ giảng dạy trực tuyến để có thể ứng dụng ngay khi cần.

Kính trình Ban Giám hiệu xem xét cho ý kiến chỉ đạo./.

### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu(b/c);
- Lưu : P.ĐBCL&KT.

### Ý kiến chỉ đạo của Ban Giám hiệu

*Thống nhất đề xuất, kiến nghị của.....*

*Phòng ĐBCL & KT.....*

*Lãnh đạo các Khoa, đơn đốc, nhắc nhở*

*các giảng viên thực hiện tốt công*

*tác giảng dạy, hướng dẫn thực hành*

*thực tập đúng tiêu chí đảm bảo chất*

*lượng, hoàn thành công tác đánh giá*

*học tập, rèn luyện của sinh viên.*

**KT.TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Trịnh Đình Sơn**



**Trương Minh Nhật Quang**

1800 1800

1800 1800